

Zápis ze schůzky výboru č. 46

Datum a čas:	29.09.2014 19:00 – 20.00	Místo:	J15
Účastníci:	Horáček (HO), Ledvina (LE), Mík (MI), Podaný (PO), Vondruška (VO)		
Hosté:	-		
Omluveni:	-		
Neomluveni:	-		
Schůzku řídil:	LE		

Program

- 1) rozdělení činností členů výboru
- 2) různé

Projednáno**ad 1) činnosti členů výboru**

Nový, v pořadí třetí výbor společenství si mezi sebou rozdělil funkce (viz tabulka, náhradník v závorce). Po budoucím zúžení výboru na tři členy na základě nových stanov podle NOZ si trojice členů grémia přerozdělí úkoly těch, kdo odejdou.

ad 2) různé

Výbor se shodl na tom, že jeho členové se nechají pojistit pro případ odpovědnosti za škody, které mohou vzniknout v důsledku jejich činnosti.

Kvůli napjatému rozpočtu společenství si členové předchozího výboru dosud nenechali zaplatit schválené odměny. U nového výboru bys se to už ale mělo stát pravidlem. MI navrhl, aby se členové předchozího výboru ocenili alespoň nějakou jednorázovou, spíše symbolickou částkou. Výbor se k tématu vrátí na některé z dalších schůzek.

Na fasádě domu na parapetu se, jak upozornil LE, objevila prasklina. Hrozí její opadávání a případné škody. Správce nechá fasádu prohlédnout odborníkem (revize) a případně opravit.

Také na základě návrhů některých členů společenství výbor plánuje změny v zabezpečení vstupních dveří do domu (vstup na čip, kombinace klíč – čip přes noc) a případně mříží na schodech do pater a do suterénu. Čipy i čtečky jsou již nakoupené, investice bude pouze do kabeláže, připojení a oživení. Ztracený čip se dá snadno deaktivovat a s minimem nákladů vydat a naprogramovat jiný.

Výbor zvažuje častější svolávání shromáždění, hlavním důvodem jsou zákonná omezení jeho pravomocí a některé výhrady členů společenství.

Závěry, usnesení**Příští schůzka:** Bude stanovena operativně.**Podpisy**

Zapsal:	PO	Datum:	29.9. 2014
Kontroloval:	všichni	Datum:	29.9. 2014

Výbor 3 – činnosti

HO	řízení a kontrola řemeslníků (MI) moderování schůzí a shromáždění (MI) dozor nad cash-flow (LE)
LE (př.)	podpisové právo – uzavírání smluv (PO) platby elektronicky (PO) technicky orientované záležitosti (HO) obsahová stránka webu (HO) vedení elektronické dokumentace (PO)
MI	platby cash + pokladna (VO) archivace tištěné dokumentace (HO) péče o depozit klíčů (LE)
PO (mpř.)	dozor nad úklidem a výtahem (VO) zápisy ze schůzí a shromáždění (VO) aktualizace nástěnek (HO) agenda schůzové místnosti (VO)
VO	jednání s úřady (MI) vybírání schránky (PO) vyjednávání s vlastníky (PO)